
DATOS GENERALES

LIC. JUAN CARLOS FRANCO MORA

Móvil: 55-43-69-07-85

Correo Electrónico: jcfmfranco@gmail.com jcfranco@imcrese.com carlos@brothersmotors.mx

Emprendedor, Empresario, Coach Ontológico, Consultor y Asesor en proyectos y procesos innovadores, creativos y con un enfoque integral en la construcción de soluciones.

MISION Y OBJETIVO

Apoyar el desarrollo personal y profesional en las personas, generando con ello nuevas posibilidades en la generación de soluciones en sus retos, así como en la construcción y ejecución de proyectos para las empresas en donde los resultados sean el bienestar social, económico y ambiental, cumpliendo las metas establecidas, basadas en los indicadores de crecimiento establecidos por el cliente.

Objetivo. - Desarrollar constantemente un crecimiento personal, social, emocional, económico, ambiental y ético en las personas y empresas. La empresa tradicional requiere de nuevos enfoques y modelos, que les permitan lograr su transición a la nueva empresa emergente, aquella empresa que no solo se preocupa por sus indicadores cuantitativos, sino incorpore aquellos cualitativos, generando sentido de vida a sus colaboradores y un sentido de pertenencia hacia la empresa, pues la empresa es el segundo hogar.

ESTUDIOS Y DESARROLLO PROFESIONAL

LICENCIATURA EN: Derecho

INSTITUCION: Universidad Del Valle de México, Campus Tlalpan.

TITULO Y CEDULA: Obtenidos.

Formaciones:

Diplomado en Alta Dirección (Universidad del Valle de México)
Diplomado en Dirección de Proyectos con validez ante el Project Management Institute (PMI)
Taller de Project Management Profesional con validez ante el PMI
Taller de Marco Lógico para proyectos
Taller Lego Serious Play
Diplomado de Coaching Ontológico (Cocrean México) Certificado ante CONOCER
Diplomado en Programación Neurolingüística
Diplomado en Coaching Ejecutivo

Idiomas: Inglés hablado 60%, escrito 70%. Actualmente en cursos

EXPERIENCIA PROFESIONAL

IMPULSO CREATIVO Y CON SENTIDO S.C. (IMCRESE)

Duración: Enero 2020 – Actualmente.

PUESTO: Director

ACTIVIDADES

- Dirección y Estrategias en Negocios
 - ✚ Creación y Contenido en Desarrollo Humano y Empresarial
 - ✚ Planeación y estrategia de desarrollo en Proyectos
 - ✚ Desarrollo y Gestión de Proyectos
 - ✚ Búsqueda de fondos

- ✚ Coparticipe en el área de monitoreo y seguimiento de proyectos
- ✚ Generar Red de Consultores y Coaches.

BROTHERS MOTORS.

Duración: Mayo 2018 – Actualmente.

PUESTO: Director General

ACTIVIDADES

- Dirigir y administrar la empresa.
 - ✚ Planeación y estrategia de desarrollo
 - ✚ Desarrollo y Gestión de nuestro Talento Humano
 - ✚ Alianzas con Empresas Proveedoras

EDUCREA CONSULTORAS EN EDUCACIÓN S.C.

Duración: Marzo 2018 – Diciembre 2019.

PUESTO: Director General

ACTIVIDADES

- Evaluación y construcción de proyectos, enlace con Gobierno Federal, Gobiernos Estatales y Sector Privado en el ámbito educacional y empresarial:
 - ✚ Selección de proyectos
 - ✚ Búsqueda de Fondos
 - ✚ Construcción de proyectos
 - ✚ Control, Monitoreo y Cierre

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE EN MÉXICO, S.C.

Duración: Julio de 2007- diciembre de 2017.

PUESTO: Coordinador Legal / Coordinador de Proyectos

ACTIVIDADES

- Coordinación de proyectos en sus fases de Iniciación, Planeación, Ejecución, Monitoreo y Control, y Cierre de Proyectos.:
 - ✚ Revisión y aprobación de las condiciones de los pre-proyectos
 - ✚ Aprobación de los Proyectos seleccionados
 - ✚ Elaboración de Contratos
 - ✚ Identificación de involucrados
 - ✚ Definición y alcance por proyecto
 - ✚ Aprobación del calendario
 - ✚ Planeación de los costos
 - ✚ Determinación de Presupuestos
 - ✚ Control de costos
 - ✚ Revisión a los riesgos y previsiones
 - ✚ Planes de calidad
 - ✚ Construcciones de los diversos Planes de Gestión por proyecto
 - ✚ Construcción del equipo de ejecución
 - ✚ Determinación de los sistemas y medios de monitoreo y control por proyecto
 - ✚ Gestión de reportes al cliente y cambios en el proyecto
 - ✚ Medición de indicadores
 - ✚ Cierre de proyecto.

- Responsable de las siguientes áreas: Legal y de Proyectos del Sector Público.
- Asesor en la Gestión de Recursos Federales, Privados y/u Organismo de Desarrollo.
- Asesor en la Gestión Comercial con clientes y normatividad aplicable
- Construcción de propuestas de proyectos para Gobiernos Estatales, Municipales, Gran Empresa y Cámaras Empresariales.
- Participación en la estrategia anual de la Fundación
- Procuración de Fondos Nacionales e Internacionales (INADEM, Gobiernos Estatales, BID-FOMIN, AECID, Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, Clinton Foundation, Kellogg Foundation, entre otros.)

GALLEGOS ABOGADOS CORPORATIVOS, S.C.

Duración: Noviembre de 2004-Junio de 2007.

PUESTO: Gerente de Operaciones en las áreas de Cartera y Recuperación Fiscal

ACTIVIDADES

- Coordinar las gestiones judiciales o extrajudiciales a realizar en el área de cartera
- Control de reportes de 200 asuntos a Recuperadora de Deuda Hipotecaria Capmark, México
- Manejo del Sistema de Seguimiento Integral de Acciones a Realizar de Capmark (eassy)
- Representante y Apoderado de Capmark México.
- Coordinar la Recuperación Fiscal asignada por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. (INFONAVIT).
- Cobro de requerimientos fiscales.
- Capacitación de Interventores, para la utilización del sistema de Aclaranet, la forma y los métodos para poder intervenir a las empresas deudoras, manejo de negociación, bloque de cuentas ante la Comisión Nacional Bancaria
- y de Valores, toma y posesión de caja, aclaración ante la Delegación INFONAVIT Estado de México.
- Control y revisión de las empresas que asigna el INFONAVIT para su intervención.
- Apoderado de Aon Risk Services Agente de Seguros y de Fianzas S.A. de C.V.
- Gestor de Aon Risk Services Agente de Seguros y de Fianzas S.A. de C.V. para el cobro extrajudicial ante la Coordinación General de Puertos y Marina Mercante de la Secretaría de Comunicaciones y Transporte, así como en su Órgano de Control Interno en el Área de Quejas y Responsabilidades.

DESPACHO HEGEWISCH MONTES

Duración: Febrero del 2004 a Agosto del 2004

PUESTO: Abogado

ACTIVIDADES

- Elaboración de escritos en materia civil, mercantil, familiar y de arrendamiento: demandas, contestación de demandas, ofrecimiento de pruebas, apelaciones, incidentes, alegatos, conclusiones y demás tipo de promociones.
- Gestiones en Tribunales Civiles, Familiares, de Arrendamiento, Administrativos y Fiscales (Tomar acuerdos, realizar promociones, desahogó de prevenciones, diligenciar exhortos, emplazamientos, etc.).
- Seguimiento a los procesos de Apelación
- Gestión y seguimiento de los casos en a los Tribunales Colegiados de Circuitos, así como a los a los Tribunales Colegiados en Materia Administrativa.
- Monitoreo en la Suprema Corte de Justicia de la Nación para verificar asuntos que se encontraban en contradicción de tesis.

INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

Duración: Julio del 2002 a Diciembre del 2003

PUESTO: Analista tipo "A" en la representación del Partido Liberal Mexicano.

ACTIVIDADES

- Estudio de medios de impugnación conforme a lo establecido en el Código Federal de Procedimientos Electorales. Asistencia en la Sede del Partido (PLM)
- Realización de diversos proyectos para las sesiones de las diversas comisiones representadas por los Consejeros Electorales del Propio Instituto.